



Európai uniós pályázatírás

Képzés

Államilag nyilvántartott, tanúsítványt adó képzés

A szervezeti szintű fejlődés, a fejlesztések kulcsa a minél hatékonyabb külső forrásbevonás – pályázati lehetőségek igénybevétele –, amelyekben egyre nehezebb megtalálni a megnyugtató igazodási pontokat. A képzést ajánljuk mindazoknak, akik saját szervezetük – legyen az vállalkozás, vagy civil szervezet – forrásbevonási lehetőségeit szeretnék megismerni. A tanfolyam hasznos lehet azok számára is, akik közszféra szervezet keretein belül valósítanak meg olyan fejlesztési projektet, amelyben az Európai Unióból érkező forrás megjelenik. A Klassziszisnál olyan elméleti és gyakorlati ismeretekre tehet szert, amellyel magabiztosan fog tudni eligazodni a pályázati lehetőségek világában éppúgy, mint a pályázatírási technikákban!

OKTATÓK

Barina-Szivi Orsolya

20 éve foglalkozom projektek előkészítésével, megvalósításával. Több évet dolgoztam a közszférában, versenyszférában, 12 éve önálló vállalkozóként közreműködök elsősorban az Európai Unió társfinanszírozásában megvalósuló programok kivitelezésében. Hiszem, hogy minden projekt akkor válik sikeressé, ha az alkotók, és a résztvevők magukénak érzik a projekt célkitűzéseit, ezért elkötelezett híve vagyok annak, hogy minél többen megismerjék a projekttervezési technikákat, a forrásfinanszírozási lehetőségeket (pályázatokat), a projekt-megvalósítás legfontosabb elemeit, és ezt követően a saját szervezetük, saját közösségük érdekében mindenki maga valósítsa meg az álmait, amelyet egy sikeres projektben tud összegezni.

A KÉPZÉS HOSSZA ÉS KÖLTSÉGE

Ütemezés	<u>Kontakt:</u> 4 alkalom (szombatonként, 8x45 perc), vagy 7 alkalom (kedden és csütörtökön esténként, 4x45 perc) <u>E-learning:</u> egyéni időbeosztás szerint
Képzés időtartama	30 óra
Képzési díj	69.500 Ft (kontakt) 59.500 Ft (e-learning)

MIT TARTALMAZ AZ ÁR?

- A képzés teljes költségét, vagyis:
- az oktatói jegyzeteket
- az oktatás díját
- személyre szabott internetes felület biztosítását





- a záróvizsga díját

MI SZÜKSÉGES A KÉPZÉS MEGKEZDÉSÉHEZ?

- Alapfokú iskolai végzettség

MI TÖRTÉNIK, HA KÉRDÉSED VAN, KIHEZ FORDULHATSZ?

- Felmerülő kérdéseid ügyfélszolgálatunk 24 órán belül megválaszolja/megoldja.
- A tanfolyamnak a felelősét a tanfolyamnyitó alkalmával ismered meg, aki szintén mellett áll a képzés ideje alatt, telefonon és email-ben elérhető.

HOGYAN ÉPÜL FEL A KÉPZÉS, MI A TEMATIKÁJA AZ EGYES OKTATÁSI NAPOKNAK?

1. alkalom:
Az első alkalommal a képzésen részt vevők megismerkednek a pályázati rendszerekkel, amelyben kiemelt figyelmet kap az Európai Unióból érkező források rendszere és szabályozási környezete. Rövid történeti áttekintést követően a 2021-2027-es uniós ciklus elérhető pályázatait kerülnek ismertetésre, illetve a jelenleg elérhető, már meghirdetett felhívásokhoz kapcsolódóan általános projekttervezési-, pályázatírási módszertanok bemutatására kerül sor.
2. alkalom:
A második alkalommal a közszféra szervezetek forrásbevonási lehetőségei egy konkrét pályázati dokumentáció összeállításnak folyamatán keresztül kerülnek ismertetésre. A képzésben résztvevők tájékoztatást kapnak arról, hogy milyen dokumentumok megismerése és felhasználása szükséges egy pályázat megírásához, illetve milyen körülmények hatnak egy pályázat sikerességére.
3. alkalom:
A harmadik alkalommal a civil szervezetek számára elérhető források bemutatása történik meg, szintén egy aktuális pályázati felhívás megismerésének segítségével.
4. alkalom:
A negyedik alkalommal a vállalkozói szféra egyedisége kerül bemutatásra az Európai Unió forrás bevonás dimenziójából megvizsgálva. Összeállításra kerül egy pályázati dokumentáció, áttekintésre kerül az a szabályozási környezet, amelynek ismerete nélkül elképzelhetetlen egy sikeres pályázat.

A KÉPZÉST ELVÉGZŐ ISMERI ÉS FEL TUDJA HASZNÁLNI A PROJEKTTERVEZÉSHEZ A KÖVETKEZŐ FOGALMAKAT:

- Finanszírozási rendszerek és szabályozási háttér
- Projekt
- Pályázat
- Projekttypusok
- Projektcélok



- Indikátor mutatószám (eredményindikátor, hatásindikátor)
- Operatív Program
- Pályázati felhívás
- Erőforrásterv
- Pénzügyi terv
- Költségterv
- Időterv – GANTT diagram
- Változáselemzés
- Kockázatelemzés

A KÉPZÉST ELVÉGZŐ EL TUDJA KÉSZÍTENI A RENDELKEZÉSÉRE ÁLLÓ INFORMÁCIÓK BIRTOKÁBAN:

- Projektterv
- Pályázati dokumentáció
- Pályázati/projekt adatlap
- Megalapozó dokumentum/Üzleti terv/Megvalósíthatósági tanulmány
- Erőforrásterv
- Időterv
- Kockázatelemzés
- Költségterv
- Logikai keretmátrix
- SWOT - analízis, SWOT – mátrix

MIÉRT MINKET VÁLASSZ EURÓPAI UNIÓS PÁLYÁZATÍRÁS VÉGZETTSÉGED MEGSZERZÉSÉHEZ?

- Olyan gyakorló szakemberek dolgoznak a csapatunkban, akik igazi Klasszisok a szakmájukban, ezáltal az elméletet és a gyakorlatot is könnyebb elsajátítani.
- A képzésen többféle időbeosztás közül választhatsz, így lehetőség van az életedbe leginkább beilleszthető megoldásra.
- Nálunk nem számít hány éves vagy, csoportjainkban mindenféle korosztály megtalálható.
- Jó egy olyan csapathoz tartozni, ahol abból építkeznek, ami örömet okoz!
- Kis létszámú csoportjainkban eredményesebb a tanulás, ráadásul családias a hangulat.
- A munkánk a szenvedélyünk. Nálunk a tanfolyami résztvevő áll a középpontban, és a lelkesedésünk ragadós :-)

A ZÁRÓVIZSGÁRA BOCSÁTÁS FELTÉTELE

- az oktatáson való részvétel



HOGYAN ZAJLIK A VIZSGA?

PROJEKTFELADAT

Egy korábban kiírt, de már lezárult valós pályázat megírása.

Eredményes tanulást kívánunk!

A Klasszis Csapat